

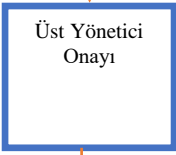



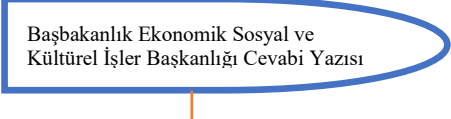
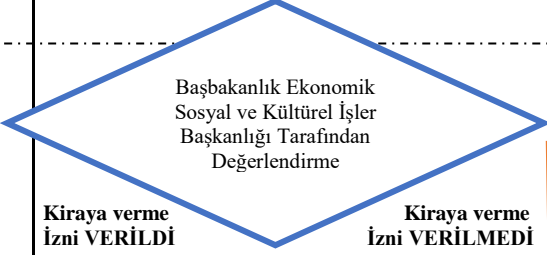



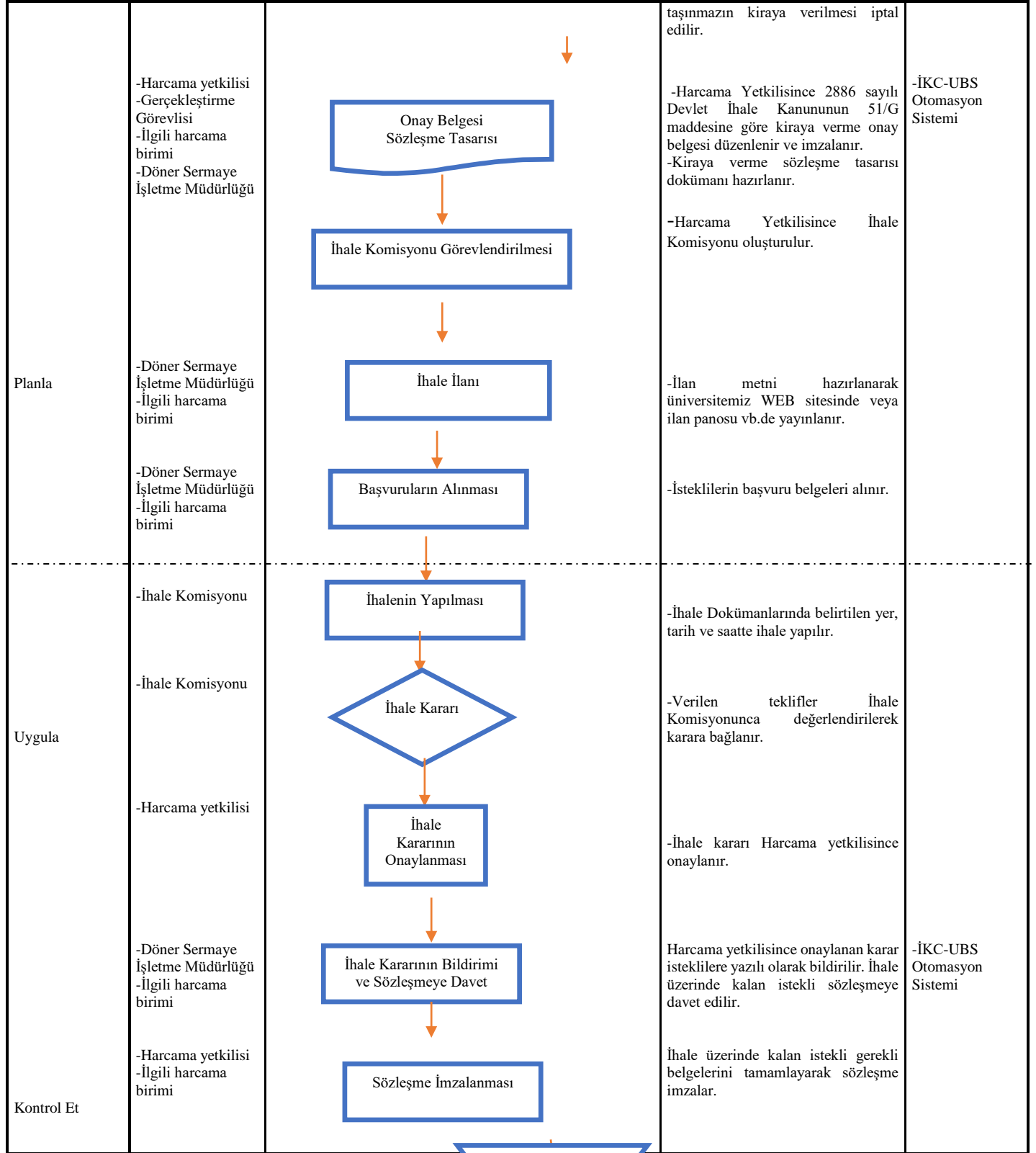
 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</b>	
	<b>TAŞINMAZ KİRAYA VERME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/902.01/25 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 23.08.2017 <b>Rev. No/Tar.:</b> 02/12.10.2023 <b>Sayfa 1 / 3</b>

PUKO DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planla	-Harcama yetkilisi -İlgili harcama birimi	 	Kiraya verme şartlarını içeren şartname talep ile birlikte gönderilir.	İKC-UBS Otomasyon Sistemi
			Yıllara yaygın kiralama yapılacaksa üst yöneticiden onay alınır.	İKC-UBS Otomasyon Sistemi
Uygula	-Harcama yetkilisi		-Harcama Yetkilisince Muhammen Bedel Tespit Komisyonu oluşturulur.	
Uygula	-Harcama Yetkilisince görevlendirilen Muhammen Bedel Tespit Komisyonu		-Harcama Yetkilisince görevlendirilen Muhammen Bedel Tespit Komisyonu gerekli piyasa araştırmasını yaparak Muhammen Bedel tespit eder.	
Uygula	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü		-Taşınmaz bilgilerini içeren belge, muhammen bedel belgeleri vb. belgeler eklenerek Başbakanlık Ekonomik Sosyal ve Kültürel İşler Başkanlığı'ndan kiraya verme izni alınmak üzere yazı yazılır.	İKC-UBS Otomasyon Sistemi
Uygula				
Kontrol Et				
Önlem Al			-Başbakanlık Ekonomik Sosyal ve Kültürel İşler Başkanlığı tarafından izin verilmemesi durumunda	

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</b>	
	<b>TAŞINMAZ KİRAYA VERME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/902.01/25 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 23.08.2017 <b>Rev. No/Tar.:</b> 02/12.10.2023 <b>Sayfa 2 / 3</b>



Tüm  
Evraklar

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</b>	
	<b>TAŞINMAZ KİRAYA VERME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No: İA/902.01/25</b>
		<b>İlk Yayın Tar.: 23.08.2017</b>
		<b>Rev. No/Tar.: 02/12.10.2023</b>
		<b>Sayfa 3 / 3</b>

	<ul style="list-style-type: none"><li>-Harcama yetkilisi</li><li>-İlgili harcama birimi</li><li>-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>-Kira işlemleri tamamlanıp kira sözleşmesi imzalandıktan sonra sözleşme hükümlerine göre taşınmaz teslim edilir.</li><li>-Standart dosya planına göre dosyalanır.</li></ul>	
--	--	---	---	--

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.