
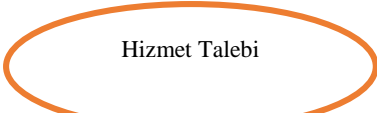





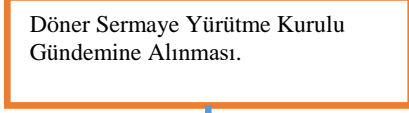



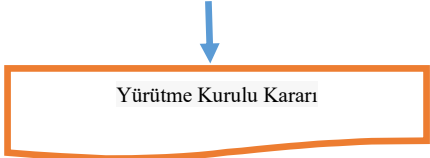


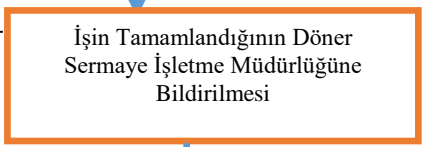


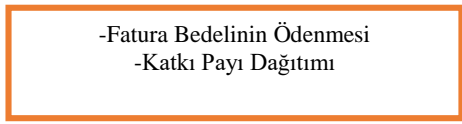
 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	
	KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, KALKINMA AJANSLARI VB KURUMLARA VERİLEN HİZMETLERİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/902.01/18
		İlk Yayın Tar.: 23.08.2017
		Rev. No/Tar.: 02/12.10.2023
		Sayfa 1 / 3

PUKO DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planla	-İlgili Kurum/Kuruluş	 ↓  ↓	- KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşlar ile üniversitemiz arasında daha önceden yapılmış işbirliği protokolü var ise bu protokol kapsamında veya üniversitemiz ve bahse konu kamu kurum ve kuruluşlarının özel mevzuatları çerçevesinde üniversitemiz öğretim üyelerince verilecek "Değerlendirme/Denetleme Kurul/Komite/Hayet/Komisyonlarında üyelik, Proje İzleyiciliği, Hakemlik" hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin ilgili firmalar İKÇÜ Rektörlüğünden veya ilgili Akademik Birimden hizmet talep eder.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Uygula	-Rektörlük/İlgili Birim	 ↓	-Rektörlük Evrak Kayıt/İlgili Birim Evrak kaydına giren firma/kişilerden gelen hizmet talep yazıları değerlendirilmek üzere ilgili birime/alt birime gönderilir.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Kontrol Et Önlem Al	-İlgili Döner Sermaye Birimi	 EVET ↓ HAYIR ↓	- KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşlarla yapılacak "Değerlendirme/Denetleme Kurul/Komite/Hayet/Komisyonlarında üyelik, Proje İzleyiciliği, Hakemlik" vb. gibi gelen hizmet talep yazıları ilgili birimde görev alacak öğretim elemanları tarafından değerlendirilir.	
Planla	-İlgili Döner Sermaye Birimi	 ↓	- Döner Sermaye kapsamında talep edilen hizmetin ilgili Fakülte/Müdürlük tarafından uygun görülmemesi durumunda; durumun gerekçesi belirtilmek sureti ile yazılı olarak, ilgili Öğretim elemanına ve hizmet talep eden kurum/kuruluşa ivedilikle bildirilir.	
Uygula	-İlgili Döner Sermaye Birimi	 ↓	- KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşlarla yapılacak "Değerlendirme/Denetleme Kurul/Komite/Hayet/Komisyonlarında üyelik, Proje İzleyiciliği, Hakemlik" vb. gibi gelen hizmet talep yazıları ilgili birimde değerlendirilerek üst yazı ekinde Döner Sermaye Yürütme Kurulu toplantı tarihinden en az 2(iki) gün önce Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne iletilir.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Uygula	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	 ↓	-İlgili birimin yazısı doğrultusunda Döner Sermaye Yürütme Kurulu gündemine alınır.	İKC-UBS Otomasyon sistemi
		 ↓	-Gündem maddesi Yürütme Kurulunda değerlendirilir ve karara bağlanır.	

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.



5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

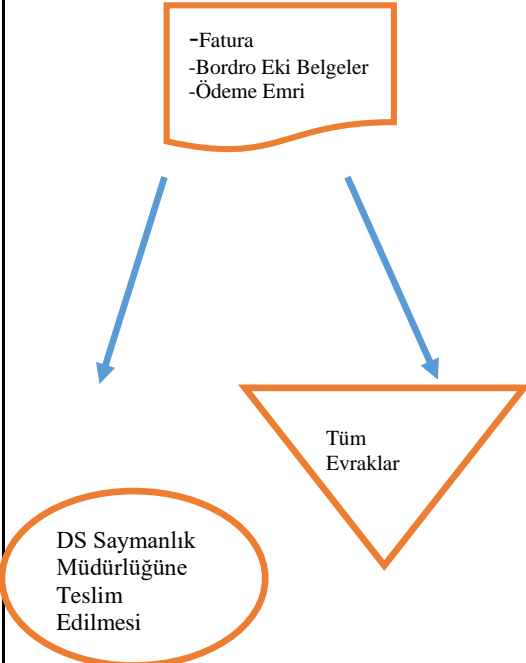
 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	
	KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, KALKINMA AJANSLARI VB KURUMLARA VERİLEN HİZMETLERİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/902.01/18 İlk Yayın Tar.: 23.08.2017 Rev. No/Tar.: 02/12.10.2023 Sayfa 2 / 3

Uygula	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü -Döner Sermaye Yürütme Kurulu		Döner Sermaye Yürütme Kurulu Karar ve Tutanakları düzenlenerek üyelere imzalatılır.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Kontrol Et Önlem Al	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü -Döner Sermaye Yürütme Kurulu		-Alınan DS Yürütme Kurulu Kararının bir nüshası ilgili Döner Sermaye Birimlerine gönderilir.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Planla	-İlgili öğretim Üyesi	<p><i>OLUMLU</i> <i>OLUMSUZ</i></p> 	- KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşların taleplerinde ve öğretim üyelerinin görevlendirme yazılarında belirtilen tarihte işe başlanır.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Uygula	-İlgili Öğretim Üyesi/İlgili kamu kurumu,		- Görev alan Öğretim üyesi talep edilen dönemlerde proje izleme işlemlerini, Değerlendirme/ Denetleme Kurul/Komite/Komisyonlarında üyelik, Hakemlik görev ve işlemlerini (KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşların talep ettiği raporları) tamamlar.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
Uygula	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü -Gelir Gerçekleştirme Görevlisi		- Bahse konu görev ve işlemler tamamlandıktan sonra ilgili öğretim elemanı yada KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşlar tarafından İşletme Müdürlüğümüze bildirim yapılır.	-İKC-UBS Otomasyon sistemi
			- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşlarının kendi belirlediği ve yazılarında belirtilen tarihte fatura düzenlenir. Düzenlenen faturaların 1. Sureti ilgili kurum ve kuruluşlara ulaştırılmak üzere ilgili birime gönderilir. 2.sureti Muhasebe kayıtlarına alınmak üzere MİF'e bağlanır ve Saymanlık Müdürlüğüne teslim edilir.	DMİS Programı
			KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, Kalkınma Ajansları vb. kamu kurum ve kuruluşların, hizmete ilişkin fatura bedelini ilgili banka hesabına yatırdığı görüldükten sonra Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından, Döner Sermaye Yürütme Kurulunca belirlenmiş ek ödeme ve ücret	-Maaş ve Ek Ödeme Programı -DMİS Programı

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	
	KOSGEB, TEYDEB, SANTEZ, EN-AR, KALKINMA AJANSLARI VB KURUMLARA VERİLEN HİZMETLERİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/902.01/18
		İlk Yayın Tar.: 23.08.2017
		Rev. No/Tar.: 02/12.10.2023
		Sayfa 3 / 3

Kontrol Et Önlem Al	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü - İlgili Döner Sermaye Birimi - Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü -Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü		dağılım oranlarına göre bordro ve ödeme evrakları düzenlenir ve ilgililerce imzalanır. -Ödeme emri ve eki belgeler teslim tutanağı ile DS Saymanlık Müdürlüğüne teslim edilir. - DS Saymanlık Müdürlüğü tarafından ödeme yapılır -Yevmiye numarası ve standart dosya planına göre dosyalanır.	-DMİS Programı
------------------------	--	--	--	----------------

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.